

尉氏县门楼任乡人民政府 2024 年政府信息公开工作 年度报告

一、总体情况

门楼任乡在县委、县政府的正确领导下，牢固树立立党为公、执政为民的宗旨意识，认真落实中央、省、市、县政务公开和信息公开有关法律、法规和文件精神，以建设“服务型”机关为目标，按照公开、公正、便民、勤政、廉政的要求，推进政务公开和信息公开工作深入开展。我乡坚持“依法公开、真正公正、注重实效、有利监督”的原则，结合实际，切实加强政务公开工作和信息公开的领导和实施。在推进政务公开工作中紧紧围绕关键环节，突出重点，规范公开内容、公开程序，明确公开时间，确保按时、限时公开，提高了工作的透明度，改进了机关工作作风，密切了党群干群关系，营造了良好的政务环境。本报告所列数据的统计期限从 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

（一）主动公开情况：我乡遵照“公平、公正、便民”的原则，积极主动做好政府信息公开工作。据统计，全年报送短、实、快的稿件、工作信息、图片新闻等各类信息 450 余篇。1.我乡紧紧围绕县委“1234”工作思路和“1533”发展战略，围绕乡党委提出的“1133”工作思路，全力推进“五星支部”创建、“三结合”示范乡镇创建和“三无”创建等工作。2.我乡积极推动线上办理、不见面审核，倡导、引导企业、群众加大网上申报力度。3.我乡通过政务服务大厅、村公示板、广播等其他形式辅助方式公开，推动线上线下相结合，有效传递党和国家重大政策，切实加强政策解读，积极回应社会关切，充分发挥乡政府的重要作用。

（二）依申请公开办理情况：我乡申请公开渠道畅通，2024 年未收到来自公民的依申请公开件。

（三）政府信息管理情况：所有涉及公开内容需经领导审核校对后，报请相关单位审核予以发布；对需更新和废止的公开内容，按照《条例》规定和程序逐步进行；不断与上级部门、同级单位进行沟通交流，进一步完善政府信息公开制度并严格执行。

（四）政府信息公开平台建设情况：乡政府文件和工作动态类的信息通过“云上尉氏”、机关和行政村两级政务公开栏给予公开，按照有关规范以多种渠道及时、准确公开有关信息。

（五）政府信息公开监督保障情况：乡政府根据实际情况明确信息公开分管领导，指定专人负责信息公开工作，积极组织政务公开和信息保障负责同志参加县级部门培训会议，加强与有关部门的对接沟通，不断完善工作推进机制，切实开展政府信息公开工作，并积极配合上级政府信息公开工作主管部门和监察机关对我乡进行监督。2024 年全年共接到市长热线、县长热线共 256 条，均在第一时间结合相关站所室、行政村进行有效反馈，以权威信息引导社会舆论。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0

行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	
4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	

	(六)其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一)存在的主要问题：政务信息公开的内容有待进一步完善，更新维护有待进一步加强。政务信息公开的工作人员业务素质和能力还需要进一步提高。公开内容的深度、广度不够，公开政策法规少，公开涉及惠民资金、救助补助多。

(二)改进情况：一是进一步加强组织领导，明确推进政务公开的目标任务，补齐短板，从转变政府职能、执政为民、加强党的执政能力建设的高度认识并积极推进此项工作。二是加强政策的公开和解读，多公开一些政策法规，多方面解读政策，使政策解读更通俗易懂，提高群众对乡村两级事务的知晓率，打通政策落实的“最后一公里”。三是进一步规范工作流程，梳理好所掌握的政务信息，及时更新，定期维护，确保政务信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，便于公众能够方便查询。

六、其他需要报告的事项

本年度不存在收取信息处理费情况。